

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันจันทร์ ที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวีรภัทร์ หงษ์โต	ประธานสภา อบต.		
๒.	นายปัญญา อาจคงหาญ	รองประธานสภา อบต.		
๓.	นายฉัตรชัย ศรีเหรา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔.	นางราตรี กลิ่นเกษร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๕.	นางนาค้าง ศรีเหรา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๖.	นายสมร คงหอม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๗.	นายสมพงษ์ ศรีเหรา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๘.	นายชูชีพ กลัดอยู่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๙.	นายสุชาติ สุทธิจิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๐.	นายสิทธิศักดิ์ สนสารี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๑.	นายแขน เสือคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๒.	นายมนต์ อินอำนวยการ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๓.	นายปณชัย ศรีเหรา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๑๔.	น.ส.จันทริกา ขำดวง	เลขานุการสภา อบต.		

ผู้ไม่มาประชุม

๑.
๒.

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประสิทธิ์ ไพเราะ	นายก อบต.		
๒.	นายไพสันต์ ชาวโพธิ์ค้อย	รองนายก อบต.	-	
๓.	นายชินดนัย แผนสมบูรณ์	รองนายก อบต.	-	
๔.	นายเม้ง สวยคำข้าว	เลขานุการนายก อบต.		
๕.	นายสมบัติ กิจวิรุฒิ	รองปลัด อบต.		
๖.	นางสาวเบญจวรรณ แซ่บุญ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นางสาวพัชรา คำไพเราะ	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘.	นางกิ่งดาว ศรีเหรา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๙.	นายทรงพล ศรีสวย	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		
๑๐.	นางสาวณิชาภัทร แก้วสระสุข	นักวิเคราะห์		
๑๑.	นายมานะ มาลัย	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๒.	นางสาวจริยา มากะจัน	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์		

ผู้มาประชุม๐๔.....คน
 ผู้ไม่มาประชุม-.....คน
 ผู้เข้าร่วมการประชุม๑๐.....คน
 เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 ยุ่งทะเลสาย สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบวาระการ
 ประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

เรียนท่านนายก อบต.ยุ่งทะเลสาย และสมาชิกสภา อบต.ยุ่งทะเลสาย และผู้เข้าร่วม
 ประชุมทุกท่าน ตามที่สภา อบต.ยุ่งทะเลสาย ได้กำหนดสมัยประชุมสภา อบต.ยุ่งทะเลสาย
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สมัยสามัญ สมัยแรก ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
 นั้น

มีญัตติ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อทราบและเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ญัตติพิจารณาการกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 ยุ่งทะเลสาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. ญัตติ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยุ่งทะเลสาย เรื่อง
 กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔
 ได้เชิญทุกท่านมาร่วมประชุมในวันนี้

ระเบียบวาระที่ ๒

**นายวีรภัทร์ หงส์โต
 (ประธานสภาฯ)**

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านตรวจดูรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลยุ่งทะเลสาย สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่
 ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยุ่งทะเลสายท่านใดจะขอให้
 แก้ไขจุดใดหรือไม่ (ทิ้งระยะเวลาสักครู่) มีท่านใดเสนอให้แก้ไขหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มี
 ผมขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
 พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 ยุ่งทะเลสาย สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙
 ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติพิจารณาการกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 ยุ่งทะเลสาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.
 ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

ลำดับต่อไปเป็นการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอ
 เชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายให้ที่ประชุมรับทราบ และ
 รายละเอียดการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภา สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภา อบต.ยุ่งทะเลสาย สมาชิกสภา อบต.ยุ่งทะเลสาย คณะ
 ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ
 ประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัย

ในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๓ วรรคแรกบัญญัติไว้ว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัย หรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด” และวรรคสี่บัญญัติไว้ว่า “สมัยประชุมสามัญหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ”

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุม และวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

นอกจากนี้ยังมีระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอยู่หลายหลาย ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และข้อ ๑๓

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบภายในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาทรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ประธานสภาฯ

เมื่อเลขานุการสภา อบต.ยั้งทะลาย ได้ชี้แจงข้อกฎหมายเรียบร้อยแล้ว จึงหารือที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย ว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้ จะกำหนดให้มีสมัยประชุมสามัญสามัญกี่สมัยแต่ละสมัยมีกี่วัน วันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญสามัญแต่ละสมัยเป็นวันที่เท่าใด

นายปัญญา อาจคงหาญ

เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ กระผมขอเสนอให้มีการประชุมสามัญสามัญ จำนวน ๔ สมัย และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญสามัญตามรายละเอียดดังนี้

- สมัยสามัญ สมัยแรก ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ วัน
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ วัน
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ วัน (เพื่อจะดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ วัน (เพื่อจะดำเนินการเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณต่อสภาท้องถิ่นโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี)

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มีผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบการกำหนดสมัย

มติที่ประชุม	<p>ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามที่สมาชิกสภา อบต.ยั้งทะลาย หมู่ที่ ๗ เสนอโปรดยกมือขึ้น</p> <p>ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สมัยสามัญ สมัยแรก ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ วัน - สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ วัน - สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ วัน - สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ วัน
ประธานสภาฯ	ต่อไปเป็นการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป
นายฉัตรชัย ศรีเหรา	<p>เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ กระผมขอเสนอวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้</p> <p>สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p>
ประธานสภาฯ	<p>มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ กำหนดวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามที่สมาชิกสภา อบต.ยั้งทะลาย หมู่ที่ ๑ เสนอโปรดยกมือขึ้น</p>
มติที่ประชุม	<p>มีมติเห็นชอบให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นเอกฉันท์</p>
ประธานสภา อบต.	<p>๓.๒ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย ชี้แจงหลักการและเหตุผลแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>
นายก อบต.	<p>หลักการ</p> <p>ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>เหตุผล</p> <p>เนื่องจากหลักเกณฑ์การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประกอบกับรัฐธรรมนูญว่าการกระทรวงสาธารณสุขได้มีการออกประกาศกระทรวงสาธารณสุข</p>

เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๘ และกฎกระทรวงควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะเลาย จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติขึ้นเพื่อใช้เป็นหลักในการดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขออนุญาต การออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อัตราค่าธรรมเนียม ตลอดจนหลักเกณฑ์ต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและกำกับดูแลกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพสำหรับรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะเลาย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพพ.ศ. ๒๕๖๔ ครี

ประธานสภา

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ขอให้เลขานุการสภา อบต.ยั้งทะเลาย ได้ชี้แจงระเบียบฯ ให้สมาชิกสภา อบต.ยั้งทะเลาย ทราบถึงวิธีการปฏิบัติด้วย

เลขานุการสภา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

ข้อ ๓๘ ผู้ตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวันและมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสองคน แต่หากสภาท้องถิ่นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคน ให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้กำหนดวิธีการเสนอผู้ตติไว้เป็นอย่างอื่น

ผู้ตติร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงินจะเสนอได้ต่อเมื่อมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้ตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๔๔ ร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน หมายความว่า ร่างข้อบัญญัติว่าด้วยเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดเก็บ ยกเลิก ลด เปลี่ยนแปลง แก้ไข ผ่อน หรือวางระเบียบการบังคับอันเกี่ยวกับภาษีอากร
- (๒) การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน หรือการโอนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) การกู้เงิน การค้ำประกัน หรือการใช้เงินกู้
- (๔) การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
- (๕) การจ้างและการพัสดุ

ข้อ ๔๕ ผู้ตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอกก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวได้แล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรผู้ตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรผู้ตติร่างข้อบัญญัติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

นายก อบต.ยั้งทะลาย

เสนอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้พิจารณาสามารถระมัดระวัง

ที่ประชุม

เห็นชอบให้พิจารณาสามารถระมัดระวัง

วาระที่ ๑ พิจารณารับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภา อบต.

ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเรียนเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ขอเรียนเชิญครับ

ปลัด อบต.

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย ว่าด้วยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย และนายอำเภออุทอง จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ก่อนข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลายเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติออกกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัตินี้

“สถานประกอบกิจการ” หมายความว่า สถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ออกตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“ผู้ดำเนินกิจการ” หมายความว่า ผู้เป็นเจ้าของหรือบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งรับผิดชอบดำเนินการสถานประกอบกิจการนั้น

“คนงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ

“มลพิษทางเสียง” หมายความว่า สภาวะของเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณสุข

“มลพิษทางอากาศ” หมายความว่า สภาวะของอากาศอันเกิดจากการประกอบกิจการของ

สถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณสุข

“มลพิษทางน้ำ” หมายความว่า สภาวะของน้ำที่อันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณสุข

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงานหรือสิ่งทีสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบล ยั่งยืน

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๖ กิจการประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลยั่งยืน

(๑) กิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์

(๑.๑) การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ สัตว์เลี้ยงคลานหรือแมลง

(๑.๒) การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอาน้ำนม

(๑.๓) การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนี้ ทั้งนี้ จะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตาม

(๒) กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

(๒.๑) การฆ่าสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการฆ่าเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๒.๒) การฟอกหนังสัตว์ ขนสัตว์ การสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์ที่ยังมิได้ฟอก

(๒.๓) การสะสมเขาสัตว์ กระดุกสัตว์ ที่ยังมีได้แปรรูป

(๒.๔) การเคี้ยวหนังสัตว์ เอ็นสัตว์ ไขสัตว์

(๒.๕) การต้ม การตาก การเผาเปลือกหอย เปลือกปู เปลือกกุ้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย และการขายในตลาด

(๒.๖) การประดิษฐ์เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ จากเปลือกหอย กระดุกสัตว์ เขาสัตว์ หนังสัตว์ ขนสัตว์ หรือส่วนอื่นๆ ของสัตว์

- (๒.๗) การผลิต การโม่ การป่น การบด การผสม การบรรจุ การสะสม หรือการกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์
- (๒.๘) การสะสมหรือการล้างครั่ง
- (๒.๙) การผลิต การบรรจุยารักษาโรคสัตว์ ยารักษาสัตว์
- (๑๐) การสะสมหนังสัตว์ที่ฟอกแล้ว
- (๓) กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม
- (๓.๑) การผลิตเนย เนยเทียม
- (๓.๒) การผลิตกะปิ น้ำพริกแกง น้ำพริกเผา น้ำปลา น้ำเคย น้ำบูดู ไตปลา เต้าเจี้ยว ซีอิ้ว หอยคอง หรือซอสปรุงรสอื่นๆ ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๓) การผลิต การหมัก การสะสมปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๔) การตากเนื้อสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์เค็ม การเคี้ยวมันกุ้ง ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๕) การผลิตแบะแซ
- (๓.๖) การประกอบกิจการการทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปียะ
- (๓.๗) การนึ่ง การต้ม การเคี้ยว การตาก หรือวิธีอื่นใดในการผลิตอาหารจากสัตว์ พืช ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๘) การเคี้ยวน้ำมันหมู การผลิตกุนเชียง หมูยอ ไส้กรอก หมูตั้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร เร่ขาย การขายในตลาด และการผลิต เพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๙) การผลิตเส้นไหม ขนมหิน กวยเตี๋ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี่ยมอี แบะแซ
- (๓.๑๐) ผลิตอาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด
- (๓.๑๑) การแกะ การล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น ยกเว้นการผลิตเพื่อการบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๑๒) การผลิตน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำถั่วเหลือง เครื่องดื่มชนิดต่างๆ บรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๑๓) การผลิต การแบ่งบรรจุน้ำตาล
- (๓.๑๔) การผลิตภัณฑ์จากน้ำมันวัว (ผลิตนมข้น)
- (๓.๑๕) การผลิต การแบ่งบรรจุเอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ น้ำส้มสายชู(๓.๑๖) การผลิตลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร
- (๓.๑๗) การควักกาแฟ
- (๓.๑๘) การผลิตผงชูรส
- (๓.๑๙) การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค
- (๓.๒๐) การผลิต การบรรจุใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่นๆ
- (๓.๒๑) การผลิตไอศกรีม น้ำแข็ง ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน(๓.๒๒) การผลิตบะหมี่ มักกะโรนี หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน

- (๓.๒๓) การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๕ แรงม้าขึ้นไป
- (๔) กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ ชำระล้าง
- (๔.๑) การผลิต การไม่ การบด การผสม การบรรจุด้วยเครื่องจักร
- (๔.๒) การผลิตสำลี ผลิตภัณฑ์จากสำลี
- (๔.๓) การผลิตสบู่ ผงซักฟอก ผลิตภัณฑ์ชำระล้างต่างๆ
- (๔.๔) การผลิตผ้าเย็บและสิ่งคล้ายกันที่ไม่บรรจุหรือบรรจุในกล่อง
- (๔.๕) การผลิต การบรรจุเครื่องสำอาง ยาสีฟัน และแชมพู
- (๕) กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร
- (๕.๑) การอัด การสกัดเอาน้ำมันจากพืช
- (๕.๒) การล้าง การอบ การรม การเผา การสะสมยางดิบ
- (๕.๓) การผลิตแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคุ หรือแป้งอื่น ๆ ในทำนองเดียวกันด้วยเครื่องจักร
- (๕.๔) การสีข้าวด้วยเครื่องจักร
- (๕.๕) การผลิตยาสูบ และมวนยาสูบ
- (๕.๖) การขัด การกะเทาะ การบดเมล็ดพืช การนวดข้าวด้วยเครื่องจักร
- (๕.๗) การผลิตโยมะพร้าว หรือวัตถุดิบคล้ายคลึงกันด้วยเครื่องจักร
- (๕.๘) การตาก การสะสม หรือการขนถ่ายมันสำปะหลัง
- (๕.๙) การผลิต การสะสมปุ๋ย
- (๖) กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่
- (๖.๑) การผลิตภาชนะ เครื่องประดับ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่างๆ ด้วยโลหะหรือแร่
- (๖.๒) การถลุงแร่ การหลอม หรือหล่อโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน (๑)
- (๖.๓) การกลึง เจาะ เชื่อม ตี ตัด ประสาน ริด หรืออัดโลหะด้วยเครื่องจักรหรือก๊าซ หรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน (๑)
- (๖.๔) การเคลือบ ชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน (๑)
- (๖.๕) การขัด ล้างโลหะด้วยเครื่องจักร หรือสารเคมี ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน (๑)
- (๗) กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล
- (๗.๑) การต่อ ประกอบ เคาะ ปะผุ พ่นสี หรือพ่นสารกันสนิมยานยนต์
- (๗.๒) การผลิตยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล
- (๗.๓) การซ่อม การปรับแต่งเครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล
- (๗.๔) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการหรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย
- (๗.๕) การล้าง ขัดสี เคลือบสี หรืออัดฉีดยานยนต์

- (๗.๖) การผลิต สะสม จำหน่าย ซ่อม หรืออัดแบตเตอรี่
- (๗.๗) การจำหน่าย ซ่อม ปะ เชื่อมยางยานยนต์ หรือตั้งศูนย์ถ่วงล้อ
- (๗.๘) การผลิต ซ่อม ประกอบ หรืออัดผ้าเบรก ผ้าคลัตช์
- (๗.๙) การสะสม การซ่อมเครื่องกล เครื่องจักรเก่าหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลเก่า
- (๘) กิจการที่เกี่ยวกับไม้หรือกระดาษ
- (๘.๑) การผลิตไม้ขีดไฟ
- (๘.๒) การเลื่อย ซอย ชัด ใส เจาะ ขุดร่อง ทำคิ้ว หรือตัดไม้ด้วยเครื่องจักร
- (๘.๓) การผลิต ฟัน ทาสารเคลือบเงา หรือสี แต่งสำเร็จสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์จากไม้ หวาย ชานอ้อย
- (๘.๔) การอบไม้
- (๘.๕) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุรูป
- (๘.๖) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียน หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดด้วยกระดาษ
- (๘.๗) การผลิตกระดาษชนิดต่างๆ
- (๘.๘) การเผาถ่าน หรือสะสมถ่าน
- (๙) กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ
- (๙.๑) การประกอบกิจการอาบ อบ นวด
- (๙.๒) การประกอบกิจการโรงแรม หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน
- (๙.๓) การประกอบกิจการโรงแรมหรสพ
- (๙.๔) การจัดให้มีการแสดงดนตรี เต้นรำ ร้องเงิ่ง รำวง ดิสโก้เธค คาราโอเกะหรือการแสดงอื่น ๆ
- (๙.๕) การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน
- (๙.๖) การจัดให้มีการเล่นสเก็ต โดยมีแสงหรือเสียงประกอบหรือการเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
- (๙.๗) การประกอบกิจการแต่งเล็บ การแคชชู การล้างตาซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (๙.๘) การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผม
- (๙.๙) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก โดยวิธีการควบคุมทางโภชนาการให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ การบริหารร่างกายหรือโดยวิธีอื่นใด เว้นแต่การให้บริการดังกล่าวในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล
- (๙.๑๐) กิจการสปาเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล
- (๙.๑๑) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบสมุนไพร อบไอน้ำ เว้นแต่เป็นการให้บริการใน (๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล
- (๙.๑๒) การประกอบกิจการรีสอร์ท หอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่าหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน
- (๙.๑๓) การประกอบกิจการสวนสนุก ตู้เกมส์
- (๙.๑๔) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ

- (๙.๑๕) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์หรือสิ่งแวดล้อม
- (๙.๑๖) การลักขโมย การเจาะหูหรือเจาะอวัยวะอื่น
- (๙.๑๗) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้าน
- (๑๐) กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ
- (๑๐.๑) การปั่นด้าย การกรอผ้า การทอผ้าด้วยเครื่องจักรหรือด้วยมือที่กระทำ ตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป
- (๑๐.๒) การสะสมปอ ป่าน ผ้าย หรือขน
- (๑๐.๓) การปั่นฝ้ายหรือขนด้วยเครื่องจักร
- (๑๐.๔) การทอเสื่อ พรม หรือสิ่งทออื่นๆ ด้วยเครื่องจักร
- (๑๐.๕) การทอกระสอบด้วยเครื่องจักร
- (๑๐.๖) การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักรตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป
- (๑๐.๗) การชัก ออบ การรีด การอัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร
- (๑๐.๘) การพิมพ์ผ้าหรือการพิมพ์บนสิ่งทอต่างๆ
- (๑๐.๙) การย้อม การกัดสีผ้า หรือสิ่งทออื่นๆ
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับดิน หิน หินทราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึงกัน
- (๑๑.๑) การผลิตภาชนะดินเผา หรือผลิตภัณฑ์ดินเผา
- (๑๑.๒) การระเบิด การไม่ การบดหินด้วยเครื่องจักร
- (๑๑.๓) การผลิตเครื่องใช้ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๑๑.๔) การสะสม การผสมซีเมนต์ หิน หินทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๑๑.๕) การเจียรระไนเพชร พลอย หิน กระจก หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๑๑.๖) การเลื่อย การตัด หรือการประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของต่างๆ
- (๑๑.๗) การผลิตขอล็ก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือการเผา หินปูน
- (๑๑.๘) การผลิตกระจก หรือผลิตภัณฑ์แก้ว
- (๑๑.๙) การผลิตกระดาษทราย
- (๑๑.๑๐) การผลิตภัณฑ์ต่างๆที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบ หรือส่วนผสม เช่น ผ้าเบรก ผ้าคลัตช์ กระเบื้องมุงหลังคา กระเบื้องยาง ผ้า เพดาน ท่อน้ำ เป็นต้น
- (๑๑.๑๑) การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว
- (๑๒) กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ถ่านหิน สารเคมี
- (๑๒.๑) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งแก๊ส
- (๑๒.๒) การผลิต การสะสม การขนส่งถ่านหิน ถ่านโค้ก
- (๑๒.๓) การพ่นสี
- (๑๒.๔) การผลิตสี หรือน้ำมันผสมสี
- (๑๒.๕) การไม่ การบดขี้
- (๑๒.๖) การผลิต การล้างฟิล์มรูปถ่าย หรือฟิล์มภาพยนตร์
- (๑๒.๗) การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่งน้ำมันปิโตรเลียม หรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (การผสมน้ำมันเชื้อเพลิง)
- (๑๒.๘) ประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยาง ยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

- (๑๒.๙) การเคลือบ การชุบ วัสดุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือ วัสดุที่คล้ายคลึง
- (๑๒.๑๐) การผลิต การไม่ บด หลอม หล่อ พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์
- (๑๒.๑๑) การผลิต การบรรจุสารเคมีดับเพลิง
- (๑๒.๑๒) การผลิตน้ำแข็งแห้ง
- (๑๒.๑๓) การทำ เก็บ ขนส่ง และค้าดอกไม้เพลิงหรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง
- (๑๒.๑๔) การผลิตเซลแล็ก หรือสารเคลือบเงา
- (๑๒.๑๕) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืช หรือ พาหะนำโรค
- (๑๒.๑๖) การผลิต การบรรจุ การสะสมกาว
- (๑๒.๑๗) การผลิตน้ำกรด
- (๑๒.๑๘) การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ไฟฟ้า
- (๑๓) กิจการอื่นๆ
- (๑๓.๑) การพิมพ์หนังสือหรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร
- (๑๓.๒) การผลิต ซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า
- (๑๓.๓) การผลิตเทียน หรือเทียนไข หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
- (๑๓.๔) การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือถ่ายเอกสาร
- (๑๓.๕) การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้น้ำแล้วหรือเหลือใช้
- (๑๓.๖) การประกอบกิจการโกดังสินค้า
- (๑๓.๗) การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วเพื่อนำไปใช้ใหม่หรือแปรสภาพเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่
- (๑๓.๘) การพิมพ์ เย็บ พับสี หรือวิธีอื่นใดลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ
- (๑๓.๙) การประกอบกิจการทำเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือแพปลา
- (๑๓.๑๐) การบรรจุหีบห่อสินค้าโดยใช้เครื่องจักร
- (๑๓.๑๑) การให้บริการควบคุมป้องกันและกำจัดแมลง หรือสัตว์พาหะนำโรค
- (๑๓.๑๒) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากยาง
- (๑๓.๑๓) การผลิต สะสม หรือขนส่งไบโอดีเซลและเอทานอล
- ข้อ ๗ สถานประกอบกิจการที่ต้องมีการควบคุมตามข้อบัญญัตินี้ที่ตั้งอยู่ในเขตที่กฎหมายว่าด้วยการผังเมือง หรือกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารมีผลใช้บังคับ หรือสถานประกอบกิจการใดที่เข้าข่ายเป็นโรงงาน หรือมีการประกอบกิจการเกี่ยวกับวัตถุอันตรายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วยแล้วแต่กรณี

หมวด ๒

สถานที่ตั้ง ลักษณะอาคาร และการสุขาภิบาล

ข้อ ๘ สถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องมีการควบคุมต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับสุขลักษณะซึ่งเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นกำหนดไว้ ตามความเหมาะสมและต้องตั้งอยู่ห่างจากชุมชน วัด ศาสนสถาน โรงเรียน

สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล หรือสถานที่อื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เมตร ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในกรณีที่สถานประกอบกิจการที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน สถานประกอบกิจการนั้นจะต้องมีสถานที่ตั้งตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด โดยคำนึงถึงลักษณะและประเภทของการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการนั้นๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนหรือก่อเหตุรำคาญด้วย

ข้อ ๘ สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นอาคารที่มีความมั่นคง แข็งแรง เหมาะสมที่จะประกอบกิจการที่ขออนุญาตได้ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

บันไดหนีไฟหรือทางออกฉุกเฉินมีลักษณะเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่างเพียงพอ และมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดงชัดเจนโดยทางออกฉุกเฉินต้องมีไฟส่องสว่างฉุกเฉิน

(๒) ต้องจัดให้มีระบบการจัดแสงสว่าง และการระบายอากาศให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ต้องมีห้องน้ำ และห้องส้วมตามแบบและจำนวนที่กำหนดที่กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีการดูแลรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพที่ถูกต้องลักษณะเป็นประจำทุกวัน

(๔) ต้องทำร่องระบายน้ำไปสู่รางระบายน้ำสาธารณะหรือบ่อพักซึ่งรับน้ำเสียด้วยวัตถุถาวร มีลักษณะเรียบ ไม่ซึม ไม่รั่ว น้ำไหลสะดวก

(๕) การระบายน้ำและรางระบายน้ำต้องไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน หรือเหตุรำคาญ

(๖) ต้องมีการบำบัด หรือการปรับปรุงคุณภาพน้ำเสีย หรือกากของเสียให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลยุ่งทะเลายกำหนด

(๗) สถานที่เลี้ยงสัตว์ต้องมีที่ขังหรือปล่อยสัตว์ที่กว้างพอ และจัดหาที่ให้อยู่ในสภาพที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชนและไม่ก่อให้เกิดอันตรายหรือความทุกข์ทรมานแก่สัตว์และให้มีการเก็บรวบรวมกำจัดมูลสัตว์ เศษอาหาร ซากสัตว์ ให้ได้สุลักษณะ

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจผ่อนผันให้ผู้รับใบอนุญาตตงคว้นการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๘ ได้ตามที่สมควรและให้มีอำนาจกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ขออนุญาตปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อสุขภาพอนามัยของประชาชนโดยส่วนรวม

ข้อ ๑๑ สถานประกอบกิจการที่คนงานอาจเปราะเปื้อนจากสารเคมี วัตถุอันตรายหรือสิ่งอื่นใด อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ต้องจัดให้มีที่อาบน้ำฉุกเฉิน ที่ล้างตาฉุกเฉินตามความจำเป็นและเหมาะสมกับคุณสมบัติของวัตถุอันตรายและขนาดของการประกอบกิจการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๒ สถานประกอบกิจการต้องมีการเก็บ รวบรวม หรือกำจัดมูลฝอยที่ถูกต้องสุลักษณะ ดังนี้

(๑) มีภาชนะบรรจุ หรือภาชนะรองรับที่เหมาะสมและเพียงพอกับปริมาณ และประเภทมูลฝอย รวมทั้งมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุ หรือภาชนะรองรับ และบริเวณที่เก็บภาชนะนั้นอยู่เสมอ

(๒) ในกรณีที่มีการกำจัดเองต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นและต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ มูลฝอย

(๓) กรณีที่มีมูลฝอยที่ปนเปื้อนสารพิษ หรือวัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใดที่ อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจะต้องดำเนินการตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๓ สถานประกอบกิจการต้องมีการป้องกันและกำจัดแมลงและสัตว์ที่ เป็นพาหะของโรคติดต่อให้ถูกต้องตามหลักวิชาการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๑๔ สถานประกอบกิจการที่มีโรงอาหาร หรือห้องครัวที่จัดสำหรับการ ประกอบอาหาร การปรุงอาหาร การเสิร์ฟอาหารสำหรับคนงานต้องมีการ ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติว่าด้วยสถานจำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟ อาหาร

หมวด ๓

การชื้ออนามัยและความปลอดภัย

ข้อ ๑๕ สถานประกอบกิจการต้องมีมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน และปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๗ สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีการป้องกันเพื่อความปลอดภัย ดังนี้

(๑) มีระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ และเครื่องดับเพลิงตามกฎหมายว่า ด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีการบันทึกการ บำรุงรักษาเครื่องดับเพลิงอย่างน้อยหกเดือนต่อครั้ง และมีการฝึกอบรมการดับเพลิง เบื้องต้นจากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนด หรือยอมรับให้แก่คนงานไม่น้อยกว่า ร้อยละสี่สิบของจำนวนคนงานในสถานประกอบกิจการนั้น

(๒) กรณีที่มีวัตถุอันตรายต้องมีสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับเก็บรักษาวัตถุ อันตรายหรือสิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยได้ง่ายไว้โดยเฉพาะ ตาม กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๔

การควบคุมของเสีย มลพิษหรือสิ่งใดๆ

ที่เกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการ

ข้อ ๑๘ สถานประกอบกิจการใดที่การประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษ ทางเสียง หรือความสั่นสะเทือน มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ ของเสียอันตราย หรือมีการใช้สารเคมีหรือวัตถุอันตรายจะต้องดำเนินการควบคุมและป้องกันมิให้เกิดผล กระทบจนเป็นเหตุรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพของคนงานและผู้อยู่อาศัย บริเวณใกล้เคียง

หมวด ๕

ใบอนุญาต

ข้อ ๑๙ เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการตามที่ต้องมีการควบคุม ตามข้อ ๖ ในลักษณะที่เป็นการค้า เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไข โดยเฉพาะให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไปในข้อ ๗ ของข้อบัญญัตินี้ก็ได้

ใบอนุญาตให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียว และสำหรับสถานที่แห่งเดียว

ข้อ ๒๐ ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการตามที่ต้องมีการควบคุมตามข้อ ๖ ในลักษณะที่เป็นการค้า จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน/หนังสือรับรองนิติบุคคล พร้อมสำเนาที่รับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคารของสถานที่ขออนุญาตประกอบกิจการค้า (กรณีที่ยื่นขอรับใบอนุญาตหลังพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ใช้บังคับ)
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)
- (๕) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้รับรอง
- (๖) เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เจ้าหน้าที่เห็นว่าสมควรเรียกเพิ่มเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต

ข้อ ๒๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้ครอบคลุมทั้งด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม ด้านสาธารณสุข และด้านความปลอดภัย

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๓ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นจะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอ พร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าวตามวรรคสองให้ขยายเวลาออกไปได้อีก